



ROMANIA  
JUDETUL SIBIU  
COMUNA ATEL  
CONSILIUL LOCAL ATEL



**HOTARAREA Nr. 11 / 2022**

**privind aprobarea Planului local de actiuni în domeniul asistenței sociale pentru anul 2022.**

Consiliul Local al Comunei Atel, judetul Sibiu, intrunit in sedinta ordinara la data de 09 februarie 2022.

Avand in vedere :

-Raportul de specialitate nr. 109 din data de 01.02.2022 intocmit de consilier asistent Breabin Silvia din cadrul compartimentul de asistenta sociala care „elaborareza planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local Atel in anul 2022”;

Referatul de aprobare a primarului comunei Atel privind aprobarea Planului local de actiuni în domeniul asistenței sociale pentru anul 2022.

- prevederile Legii 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv ale art. 112, alin (1) , alin (3) lit. b), art. 118, art. 119, alin. (1);

- prevederile art. 3 alin (2) lit. b) din Anexa 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare al serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare,

- Ordinul MMPS nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti.

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv. art. 13, art. 84, alin (5), art. 129

- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2024 la nivelul comunei Atel, jud. Sibiu, aprobata prin H.C.L. nr. 43/28.11.2019.

- Avizul Consiliului Județean Sibiu cu nr. 1797/25.01.2022 privind Planul anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Primăriei Ațel pentru anual 2022.

Tinand cont de avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului Local Atel.

In temeiul art. 129 alin.(1) si (2) lit.d) alin.(7) lit. n), ale art.133 alin.(1), art. 139, art. 196 alin. 1, lit a, art. 197 precum si ale art.198 din O.U.G. nr. 53 / 2019 privind Codul Administrativ.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.-** Se aprobă Planul local de acțiuni în domeniul asistenței sociale pentru anul 2022 la nivelul Comunei Ațel, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

**PRESEDINTE SEDINTA,**

**Karl-Heinz PELGER**

.....



**CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL**

**Gheorghe ANGHEL**

.....

Adoptată în ședința din data de 09 februarie 2022.

cu un număr de **11** voturi din total de 11 consilieri în funcție

Prezenta Hotarare a fost difuzata: 1 ex.-Institutiei Prefectului, 1 ex.dos.sedinta; 1 ex.dos.hotarari, 1 ex.comp.asistenta sociala; 1 ex.afisaj,



**ROMANIA  
JUDETUL SIBIU  
COMUNA ATEL  
CONSILIUL LOCAL ATEL**



ANEXA nr. 1 la **HOTARAREA nr. 11** din data de **09.02.2022**.

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE  
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Atel jud. Sibiu  
pentru anul 2022**

Având în vedere:

1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2013-2017-2022, aprobată de către Consiliul Județean Sibiu prin H.C.J. nr. 20/2013.
2. Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2014-2020, aprobată prin H.G. nr. 1.113/2014.
3. Strategia Națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin H.G. nr. 365/2018.
4. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale 2019-2024, aprobată prin H.C.L. nr. 43/2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:
  - a) Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari).
  - b) Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.
  - c) Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Ațel.
  - d) Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.
  - e) Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației comunei și a beneficiarilor de servicii sociale.
  - f) Acreditarea Compartimentului de Asistență Socială, Primăria com. Ațel.
5. Acordurile de cooperare/parteneriat:
  - Convenția de parteneriat încheiat între DGASPC Sibiu și Primăria Atel, având ca scop colaborarea partilor în vederea prevenirii separării copilului de familie, inclusiv în cazul copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate.
  - Protocolul de colaborare între AJPIS Sibiu și Compartimentul de Asistență Socială, Primăria Atel, având ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție

locala in scopul identificarii, mobilizarii si inregistrarii tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de ocupare in vederea acordarii acestora de masuri personalizate de sprijin.

- Acordul de parteneriat intre S.O.S. Satele copiilor Romania sucursala judetului Sibiu si Primaria Atel care are obiectul acordului colaborarea intre parti in vederea acordarii in sistem integrat de servicii sociale pentru familiile vulnerabile din comunitate, cu scopul de a mentine copiii in familiile biologice.

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Atel cuprinde:**

- 2 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

## **CAPITOLUL I. Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

### **A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Nr.crt.	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### **B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate**

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara	Capacitate cladire/ spatiu necesar	Resurse umane necesare	Bugete estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate				
			Nr. beneficiari	-mp-	Nr. persoane	Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilitati prin asistent personal	8810 ID IV	Persoane cu handicap grav	6	-	6	10%	-	90%	-	-

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în strategia locala.**

Nu este cazul.

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare**

Nu este cazul.

**CAPITOLUL II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

Nr. crt	Obiective operationale	Activitati	Responsabili/parteneri	Termen	Indicatori/rezultate
1.	<i>Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială.</i>	1.1. Publicarea/actualizarea pe pagina de internet proprie a Primăriei Atel a următoarelor: formulare/documente în format editabil necesare accesării serviciilor/prestațiilor sociale furnizate. -Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale. -Planul anual de acțiune. -Rapoarte anuale de activitate. 1.2. Afișarea la sediul Primăriei Atel a informațiilor de interes pentru public și a celor obligatorii conform legislației în vigoare.	Conducerea Persoanele cu atribuții în asistența socială.	permanent/ trimestral/ anual/ lunar	nr. documente publicate/ afișate
2.	<i>Activități de informare a publicului cu privire la activitățile de impact evenimentele organizate de Primăria Atel, proiecte, servicii noi înființate</i>	2.1. Promovarea informațiilor de interes, precum și a evenimentelor realizate de către Primăria Atel. 2.2. Publicarea pe pagina proprie de internet, Facebook a informațiilor referitoare la serviciile sociale noi înființate, precum și a proiectelor desfășurate.	Conducerea Persoanele cu atribuții în asistența socială.	la fiecare eveniment/ proiect, după caz	nr. publicații
3.	<i>Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de compartimentul de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.</i>	3.1. Desfășurarea de campanii de promovare a diferitor evenimente.	Conducerea Persoanele cu atribuții în asistența socială.	permanent, după caz	Nr. campanii Nr. participanți la evenimente
4.	<i>Activități de informare și consiliere realizate în vederea conștientizării și sensibilizării privind riscul de excludere socială, prevenirea formelor de abuz/</i>	4.1. Desfășurarea de activități de informare și consiliere de specialitate cu persoanele care se adresează la Primăria Atel. 4.2. Realizarea demersurilor necesare	Conducerea Persoanele cu atribuții în asistența socială.	trimestral/ și ori de câte ori este necesar	Nr. dosare Nr. rapoarte Nr. minute de întâlnire Nr. adrese

<i>neglijare/exploatare/abandon copii si violenta domestica;</i>  <i>Informare cu privire la masurile de asistenta sociala, respective drepturile sociale – servicii si prestatii</i>	solutionarii situatiilor sesizate si referirea, dupa caz, catre alte servicii publice/institutii potrivit competenelor legale ale acestora. 4.3. Distribuirea de pliante, tematice, afisarea la avizierul institutiei, publicarea pe pagina web si facebook a primariei.			
---	---	--	--	--

**CAPITOLUL III. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	0

**Compartimentul de asistenta sociala a Primariei Atel a organizat/participat in 2021 la urmatoarele activitati de instruire:**

*Asistent personal al persoanei cu handicap grav – pentru 6 asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav.*

*Particularitatile psihologice si comportamentale ale persoanelor bolnave - pentru 7 asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav.*

*Managementul de caz in asistenta sociala – 1 persoana cu atributii in asistenta sociala.*

b) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes judetean/national – ori de cate ori este necesar.

**PRESEDINTE SEDINTA,**

**Karl-Heinz PELGER**

.....



**CONTRASEMNEAZA,**

**SECRETAR GENERAL,**

**Gheorghe ANGHEL**

.....