



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI ATEL
C.U.I. 4406118, str. Regele Mihai I nr.388,
cod.557020, e-mail: primaria_atel@yahoo.com
site : www.primaria-atel.ro
Tel. 0269515713, Fax.0269515777
Nr. 2359 din 19.06.2019 .



ANUNT,

Primăria Comunei Atel, județul Sibiu, cu sediul în localitatea Atl, str. Regele Mihai I, nr. 388, județul Sibiu organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții publice de execuție vacante, de **consilier, clasa I, grad profesional debutant** (cu atribuții de asistentă socială) în cadrul compartimentului de asistentă socială

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Atel, județul Sibiu astfel :

- Proba scrisă în data de 31 iulie 2019, ora 10:00;
- Proba interviu în data de 02 august 2019, ora 10:00.

Pentru participare la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- studii necesare : - universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – perfecționării, în domeniul psihologie;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu se cere.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul Primăriei Comunei Atel, județul Sibiu.

Relații suplimentare și coordonatele de contact pentru depunerea dosarelor de concurs:

La sediul instituției: .Primăria Comunei Atel . Persoana de contact: Anghel Gheorghe– (secretar comună), telefon 0269515714 /fax: 0269515777 E-mail :primaria_atel@yahoo.com

PRIMAR,

Ioan-Ovidiu ALDEA



SECRETAR COMUNA,

Gheorghe ANGHEL

BIBLIOGRAFIE,

Pentru concursul organizat in vederea ocuparii functiei publice de executie vacante de consilier clasa I, grad profesional debutant din cadrul **compartimentului asistenta sociala**, Primaria Atel, judetul Sibiu.

1. - Legea nr. **188/1999** privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- 2.- Legea nr. **7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.- Legea administrației publice locale nr. **215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul I.
4. – Legea **292/2011** – Legea Asistentei Sociale
 - a) Cap. III – Sistemul de servicii sociale
 - b) Cap. IV – Masuri integrate de asistenta sociala
5. -Legea **272/2004** - Legea privind protectia si promovarea drepturilor copilului
 - a) Cap. VI – Protectia copilului impotriva abuzului, neglijarii, exploatarii si a oricaror forme de violenta

- 6.-Legea **448/2006** – Legea privind protectia copilului si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
 - a) Cap. II – Drepturile persoanelor cu handicap

Dosar de înscriere :

Pentru concursul de recrutare consilier debutant, dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate- număr pagini;
- cazietul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Curriculum vitae

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

PRIMAR,
Ovidiu Ioan ALDEA



SECRETAR,
Gheorghe ANGHEL