



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA ATEL
PRIMAR



DISPOZITIA Nr. 44 / 2022.

privind desemnarea responsabilului cu colectarea selectiva a deeurilor pe raza comunei Atel, judetul Sibiu si aprobarea planului de masuri privind colectarea selectivă a deeurilor

Aldea Ioan Ovidiu, primar al comunei Atel, judetul Sibiu.

Avand in veder Raportul de specilaitate nr. 685 din data de 07.03.2022 intocmit de domnul Aldea Ioan-Ovidiu – primar al comunei Atel, judetul Sibiu.

Tinand cont de nota de constatare nr. 2551 din data de 11.07.2019. inaintata de Garda Nationala de Mediu, Serviciul Comisariatul Judetean Sibiu.

Avand in vederea necesitatea numirii responsabilului cu colectarea selectiva a deeurilor din cadrul Primariei comunei Atel, judetul Sibiu, precum si aprobarea planului de masuri privind colectarea selectiva a deeurilor.

In baza art.6 alin.(1) si alin., (2) din Legea nr.132/2010 privind colectarea selectiva a deeurilor in institutiile publice, a - O.U.G. nr. 5 / 2015 privind deeurile de echipamente electronice si electrocasnice.

In temeiul art. 155 alin.(1) lit. e, art. 157, art.196 alin.(1) lit. b, art. 198, art. 199 din O.U.G. nr. 53 / 2019 privind Codul Administrativ.

DISPUN :

Art. 1. – Se desenmeaza domnul Medesan Vasile-Grigore, in calitate de referent IA al comunei Atel, judetul Sibiu, responsabil cu atributii de colectare selectiva a deeurilor din cadrul institutiei Primariei Comunei Atel, judetul Sibiu si din institutiile subordonate.

Art. 2. – Se aproba Planul de masuri privind colectarea selectiva a deeurilor pe raza comunei Atel, conform anexei nr. 1, care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Emisa in Atel la data de 07 martie 2022.

PRIMAR,

Ioan– Ovidiu ALDEA



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
Gheorghe ANGHEL

Difuzata astfel : 1 ex.Institutia Prefectului,
1 ex. Primar,
1 ex.Viceprimar,
1 ex. Dosar dispozitii,
1 ex. afisaj

SE APROBĂ
PRIMAR,
ALDEA IOAN-OVIDIU



PLAN DE MĂSURI privind colectarea selectivă a deșeurilor

Art. 1. - Prezentul plan de măsuri este elaborat în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor.

Art. 2. - (1) Pentru desfășurarea în bune condiții a colectării selective în cadrul instituției, această activitate se realizează sub coordonarea Medeșan Vasile Grigore având funcția de șef S.V.S.U, în calitate de responsabil cu colectarea selectivă a deșeurilor.

(2) Persoana responsabilă cu colectarea selectivă poate fi contactată la numărul de telefon 0269/515713, 0269/515777, 0742194939 adresă de mail:primaria_atel@yahoo.com.

Art. 3. - (1) Colectarea selectivă a deșeurilor presupune separarea la sursa de generare pe următoarele categorii:

- a) deșeuri de hârtie și carton;
- b) deșeuri de metal și plastic;
- c) deșeuri de sticlă.

(2) Scopul colectării separate a acestor categorii îl constituie necesitatea de a evita contaminarea deșeurilor prin amestecarea acestora și asigurarea unei calități acceptabile de către reciclator.

Art. 4. - (1) Colectarea selectivă a deșeurilor în instituție se efectuează prin depozitarea deșeurilor menajere în baterii mici de 60 l după cum urmează:

- a) **bateria verde: deșeuri de hârtie și carton;**
- b) **bateria albastră: deșeuri de plastic și metal;**
- c) **bateria galbenă: deșeuri de sticlă.**

(2) Totodată, vor fi amplasate recipiente de colectare selectivă, pe culori, și marcate pe categorii de deșeuri la căile de acces din cadrul instituției.

(3) În exteriorul clădirii sunt amplasate trei eurocontainere cu capacitate de 240 l pentru cele trei fluxuri colectate separat pentru stocare temporară a deșeurilor precolectate în interiorul instituției care vor îndeplini condițiile referitoare la culoare și marcare impuse prin art. 9 din Lg 132/2010.

Art. 5. - Recipientele amplasate în clădire vor fi golite de către personalul însărcinat cu efectuarea curățeniei în funcție de ritmul de umplere, în containerele destinate stocării temporare.

Art. 6. - Achiziționarea containerelor destinate stocării temporare a deșeurilor colectate selectiv se va face în condițiile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

Art. 7. - Planșele privind precizarea amplasării locațiilor vor fi puse în zona birouri, în zona magaziiilor, precum și în zona sălii de protocol.

Art. 8. - Ținând cont de faptul că este necesar să asigurăm o eficiență cât mai crescută a sistemului, depunerea deșeurilor de ambalaje se face în baterii sau containere exterioare după ce sunt pliate sau presate.

Art. 8. - Ținând cont de faptul că este necesar să asigurăm o eficiență cât mai crescută a sistemului, depunerea deșeurilor de ambalaje se face în baterii sau containere exterioare după ce sunt pliate sau presate.

Art. 9. - Deșeurile de altă natură decât deșeuri de ambalaje corespunzătoare fluxurilor de material gestionate în cadrul sistemului de colectare selectivă rezultate din zona de birouri se depun în containerul exterior.

Art. 10. - Angajații instituției vor fi obligați să colecteze separat deșeurile generate prin respectarea inscripționărilor de pe recipientele destinate colectării selective.

Art. 11. - Această obligativitate va fi reglementată prin dispoziție a primarului, care va prevedea de asemenea răspunderea disciplinară și măsurile aplicabile angajaților în cazul neimplementării colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției potrivit legislației în vigoare.

Art. 12. - (1) Instruirea angajaților privind colectarea selectivă a deșeurilor în cadrul primăriei se va face prin intermediul unor pliante și odată cu amplasarea recipientelor destinate colectării selective.

(2) Persoana responsabilă va instrui angajații din fiecare birou în parte, cu privire la modul de colectare separată pe categorii de deșeuri, instruire care se va face de asemenea, ori de câte ori apar completări sau modificări asupra legislației în vigoare, referitor la colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

(3) Personalul va fi informat periodic de către responsabil asupra eventualelor nereguli sesizate în modul de implementare al acestei activități în cadrul instituției.

Art. 13. - Informarea vizitatorilor se realizează prin plasarea de materiale informative, de minimum trei ori pe an, în spațiile special amenajate, ele constând în pliante și afișe informative.

Art. 14. - (1) Predarea deșeurilor colectate selectiv pentru valorificare se va face către SC ECO-SAL S.R.L, cu care se va încheia un protocol de preluare a deșeurilor colectate selectiv.

(2) Periodicitatea preluării de către colector a cantității de deșeuri colectate selectiv se stabilește de comun acord ținând cont de cantitatea generată și volumul disponibil pentru stocare temporară, dar nu mai mult de 30 de zile.

Art. 15. - (1) Evidența privind cantitățile de deșeuri colectate selectiv se face în conformitate cu Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă în instituțiile publice.

(2) Deșeurile colectate selectiv vor fi cântărite la predare, iar cantitățile vor fi consemnate în Registrul de evidență de deșeuri colectate selectiv.

(3) Registrul cu evidența cantității se găsește la responsabilul numit cu organizarea colectării selective în instituție, iar raportarea datelor se face lunar, direct Agenției Naționale de Protecția Mediului.

PRIMAR,

Ioan– Ovidiu ALDEA



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
Gheorghe ANGHEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI AȚEL
C.U.I. 4406118, str. Regele Mihai I nr.388,
cod.557020, e-mail: primaria_atel@yahoo.com
site : www.primaria-atel.ro
Tel: 0269 515 713, Fax: 0269 515 777



Nr.685

Data:07.03.2022

Referat
privind desemnarea responsabilului cu colectarea selectivă a deșeurilor pe raza
comunei Ațel, județul Sibiu și aprobarea planului de măsuri privind colectarea selectivă a
deșeurilor

Având în vedere necesitatea numirii responsabilului cu colectarea selectivă a deșeurilor din cadrul Primăriei comunei Ațel, precum și aprobarea planului de măsuri privind colectarea selectivă, propun desemnarea unui responsabil cu colectarea selectivă:

- Medeșan Vasile Grigore, având funcția de șef S.V.S.U

Primar,
Aldea Ioan-Ovidiu

