



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI ATEL
C.U.I. 4406118, str. Regele Mihai I nr.388,
cod.557020, e-mail: primaria_atel@yahoo.com
site : www.primaria-atel.ro
Tel: 0269 515 714, Fax: 0269 515 777



DISPOZITIA Nr . 130 / 2025.

privind desemnarea persoanei cu atribuții specifice în centralizarea avertizărilor în interes public la nivelul primăriei

Aldea Ioan-Ovidiu – primarul comunei Atel, emite prezenta dispoziție :

Având în vedere prevederile din:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Legea nr. 361 din 16 decembrie 2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, republicată;

In temeiul art. 155 alin. (1) lit. e) și al art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUN :

Art. 1. Începând cu data de 06 august 2025 domnul Anghel Gheorghe, având funcția de secretar general U.A.T. Atel se desemnează ca persoană cu atribuții specifice în centralizarea avertizărilor în interes public la nivelul primăriei.

Art. 2. Persoană cu atribuții specifice în centralizarea avertizărilor în interes public la nivelul primăriei va asigura îndeplinirea și va monitoriza următoarele etape și acțiuni de implementare:

Etape	Structura responsabilă/ Funcția responsabilului	Document	Acțiunea/ Operațiunea	Termen
1. Desemnarea persoanei cu atribuții specifice în centralizarea avertizărilor în interes public la nivelul primăriei	Conducerea instituției	Dispoziție	Se numește persoana responsabilă cu atribuții în domeniu	30 zile de la emiterea dispoziției
2. Formularea și transmiterea unei avertizări în interes public	Avertizorul în interes public	Formular sesizare/ E-mail/ Telefon/	1. Prezintă fapte ce presupun o încălcare a legii (conform art. 3, pct. 1 din Legea nr.361/2022	1. Ori de câte ori se constată o faptă care

			și punctului 4.2 din prezenta procedură) descrise în detaliu și atașează dovezi în situația în care le deține 2. Transmite avertizarea persoanelor/ instituțiilor prevăzute la art. 3, pct. 15 din Legea nr.361/2022	presupune o încălcare a legii 2. În funcție de canalul de comunicare ales de avertizor.
3. Înregistrarea avertizărilor	Persoana responsabilă cu primirea și centralizarea avertizărilor	Registru special privind avertizările în interes public la nivelul primăriei.	Persoana desemnată pentru introducerea datelor privind avertizarea în interes public în registrul special întocmit. În situația în care se primesc mai multe sesizări având identitate de obiect și persoane, acestea vor fi conexe. Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind protecția avertizorului de integritate, protejându-i identitatea.	În maxim o zi de la primirea raportării
4. Transmiterea către avertizorul în interes public confirmarea primirii raportării	Persoana responsabilă cu primirea și centralizarea avertizărilor	Adresa de comunicare	Persoana desemnată confirmă avertizorului în interes public primirea și înregistrarea raportării acestuia	În maxim 7 zile de la primirea raportării
5. Informarea avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente	Persoana responsabilă cu primirea și centralizarea avertizărilor	Adresa de comunicare	Persoana desemnată confirmă avertizorului în interes public stadiul acțiunilor întreprinse de autoritate	În maxim 3 luni de la confirmarea de primire
6. Analizarea avertizării	Persoana desemnată cu primirea și centralizarea avertizărilor	Notă/Informare	Analiza avertizării și a documentelor anexate; propuneri în vederea stabilirii măsurilor legale ce se impun în vederea soluționării avertizării.	În maxim 5 zile de la înregistrarea sesizării în registrul special
7. Verificări suplimentare în vederea soluționării avertizării, în cazul în care acest lucru se impune	Persoana desemnată cu primirea și centralizarea avertizărilor	Documente obținute în urma unor solicitări/interviuri persoane	Analizează documentele/informațiile obținute	În funcție de finalizarea verificărilor
8. Propunerea de măsuri legale ce se impun pentru soluționare	Persoana desemnată cu primirea și centralizarea avertizărilor	Informare privind modalitatea de soluționare a avertizării	Informarea conducerii și a comisiei de disciplină (dacă este cazul)	În funcție de finalizarea verificărilor
9. Centralizarea soluției agreeată/măsura legală stabilită în registrul	Persoana desemnată cu primirea și centralizarea		Înregistrarea în registrul avertizărilor de integritate în vederea realizării	În maxim o zi de la primirea

avertizărilor de integritate	avertizărilor		evidențelor/ raportărilor incidentelor de integritate	documentului
10. Decizie cu privire la măsuri de prevenire, dacă este cazul	Șeful structurii/persoanei care face obiectul sesizării	Dispoziție	Informări, instruiți etc	Pe termen scurt/ mediu/ lung/ permanent
11. Decizie cu privire la sancțiuni sau alte măsuri dacă este cazul	Conducătorul instituției	Act administrativ de sancționare , dacă este cazul	Măsuri în funcție de rezultatul verificărilor și a măsurilor legale propuse	În funcție de data deciziei comisiei, dar nu mai mult de 30 de zile de la acea dată
12.Redirecționarea sesizării în cazul constatării existenței unor indicii că fapta săvârșită poate fi considerată contravenție sau infracțiune	Conducătorul instituției	Adresa	Transmite sesizarea autorităților/ organelor competente	De îndată ce ia cunoștință de respectivele indicii

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința publică și se va comunica prin grija secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul Sibiu și persoanei nominalizate la art. 1.

Emisa în Atel la data de 06 august 2025.

PRIMAR,
SECRETAR GENERAL,
Ioan-Ovidiu ALDEA




CONTRASEMNEAZA

Gheorghe ANGHEL



Prezenta dispozitie a fost difuzata : 1 ex.Institutiei Prefect; 1 ex.dosar dispozitiei; 1 ex.primar; 1 ex.dosar,